

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Краснохолмская средняя общеобразовательная школа № 2 имени Сергея Забавина»

Приказ

№ 204а

от 31.08.2021г.

Об утверждении положения о системе
работы с одаренными детьми

На основании ст. 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения системного подхода в работе с одарёнными детьми, создания благоприятных условий для развития интеллектуальных и творческих способностей обучающихся и формирования индивидуальных образовательных траекторий, организационнометодического обеспечения мероприятий по выявлению и поддержке высоко мотивированных к учебным достижениям обучающихся.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о системе работы с одаренными детьми.
2. Разместить данное положение на сайте школы.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Серова Т.П.

Утверждаю

Директор школы

Серова Т.П.

Приказ № 204а

от 31.08.22г



Положение о системе работы с одаренными детьми.

1. Общие положения

1.1. Одаренность - это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми. Одаренный ребенок — это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

1.2. Настоящее положение регламентирует работу с одаренными детьми в школе.

1.3. Положение о работе с одаренными детьми, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.

1.4. Цель работы: создание условий для оптимального развития детей.

1.5. Задачи: • Выявление одаренных детей с использованием различных диагностик.

• Использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей

• Отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности

• Организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности.

• Развитие у одаренных детей качественно высокого уровня представлений о картине мира, основанных на общечеловеческих ценностях.

1.6. Принципы работы с одаренными детьми:

• Индивидуализация обучения (наличие индивидуального плана обучения обучающихся – высший уровень).

• Принцип опережающего обучения.

• Принцип комфортности в любой деятельности.

• Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей обучающихся.

• Возрастание роли внеурочной деятельности.

• Принцип развивающего обучения.

• Принцип добровольности.

1.7. Участниками реализации данного положения являются:

• Администрация школы (директор, заместители).

• Руководители Методических объединений учителей

• Учителя-предметники.

• Классные руководители.

• Педагоги дополнительного образования детей.

• Специалисты Службы психолого-педагогического сопровождения

• Родители (законные представители) обучающихся.

1.8. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.

1.9. Работа с одаренными учащимися начинается с 1 сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием учебно-воспитательного процесса в ОУ.

1.10. Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности, проводится в форме кружков, предметных олимпиад, предметных недель, турниров, конкурсов, выставок, спартакиад, участия в праздниках, самостоятельного создания продуктов детского творчества, индивидуальных и групповых занятий.

1.11. В работе с детьми в урочное время, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально-личностные технологии, использование исследовательского и проектного метода.

2. Формы проведения мониторинга работы с одаренными учащимися

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год
Научно-практическая конференция	1 раз в год
Предметные декады. (творческие отчёты учителей из опыта работы с одарёнными детьми)	1 раз в год
Внутришкольный контроль.	По годовому плану
Творческие отчёты кружков и спортивных секций	По годовому плану
Тематические конкурсы, выставки	По годовому плану

3. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными детьми

3.1. Функции директора: - Планирование в годовом плане отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль его выполнения участниками образовательного процесса

3.2. Функции заместителя директора: - Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения (учебный план, расписание, элективы)

- Оформление нормативной документации.

- Разработка программ.

- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

- Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одаренными детьми.

- Координация действий учителей, работающих с одаренными детьми.

- Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одаренных детей.

- Сбор банка данных по одаренным детям.

3.3. Функции руководителей методических объединений учителей: - Планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад (ежегодно).

- Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам (постоянно).

- Оформление материалов по работе с одаренными детьми на сайте школы, стенде методической работы (диагностики, образцы заданий, результаты олимпиад и т. д.).

- Руководство подготовкой творческих отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.

3.4. Функции учителей-предметников: - Выявление одаренных детей.

- Корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.

- Организация индивидуальной работы с одаренными детьми.

- Подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям различных уровней.

- Отбор и оформление в течение года достижений одаренных детей для предъявления на общешкольной ежегодной конференции.

- Оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде творческого отчета для предъявления на педсовете.

- Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.

- Консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей.

- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

3.5. Функции классных руководителей: - Выявление детей с общей одаренностью.

- Оформление в дневниках классных руководителей сводной таблицы по видам (областям) одаренности детей, используя данные своих диагностик и наблюдений, учителей-предметников, руководителей кружков, родителей.

- Планирование воспитательной работы в классе с учетом реализации одаренными детьми класса своих способностей.

- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

- Взаимосвязь с учреждениями дополнительного образования.

3.6. Функции педагогов дополнительного образования: Выявление одаренных детей. - Организация творческих отчетов детей.

- Предоставление необходимой информации классным руководителям. - Консультирование родителей.

- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми (в произвольной форме).

3.7. Функции специалистов Службы психолого-педагогического сопровождения:

- Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная).

- Индивидуальные и групповые занятия с обучающимися.

- Индивидуальные и групповые консультации для обучающихся.

- Работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации).

- Работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа).

- Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.