



Утверждаю
Директор школы
Приказ

№ 215-б от 09.09.2019 Серова Т.П.

Порядок перевода и отчисления обучающихся МБОУ «Краснохолмская средняя общеобразовательная школа № 2 имени Сергея Забавина»

Общие положения

Порядок перевода и отчисления обучающихся МБОУ «Краснохолмская СОШ №2 им.С.Забавина» (далее – Порядок) разработан с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части перевода и отчисления обучающихся из муниципальных образовательных организаций и обеспечения права на получение общего образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

Порядок разработан на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции о правах ребенка, одобренной генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Конституции Российской Федерации;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124 – ФЗ;
- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ;
- Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120 – ФЗ
- Порядка перевода и отчисления обучающихся муниципальных образовательных организаций Краснохолмского района, утвержденного приказом РОО от 02.09.2013 года №323-а.

Порядок перевода обучающихся в следующий класс

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу, переводятся в следующий класс.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета МБОУ «Краснохолмская СОШ №2 им.С.Забавина» (далее – Школа) и утверждается приказом директора.

Обучающиеся на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность (неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин) по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Условный перевод осуществляется и в случае, если промежуточная аттестация не пройдена по уважительным причинам.

Обучающиеся, переведенные в следующий класс условно обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации

Обучающиеся Школы, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

Обучающиеся, не освоившие основной общеобразовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Порядок перевода обучающихся в другую образовательную организацию

Основанием для перевода обучающегося из Школы является инициатива родителей (законных представителей):

- перевод обучающегося из Школы в другую образовательную организацию того же типа по личным причинам;
- перевод обучающегося из Школы в образовательную организацию другого типа по личным причинам. (Данный перевод возможен только в том случае, если образовательная организация другого типа реализует образовательные программы общего образования).

В случае перевода несовершеннолетнего из Школы родители (законные представители) обязаны предоставить следующие документы:

- личное письменное заявление, в котором указывают фамилию, имя, отчество ребенка, возраст, класс обучения, причину выбытия, наименование той образовательной организации, в которой обучающийся будет продолжать дальнейшее обучение;
- письменное подтверждение (справку-подтверждение) (Приложение 1) из образовательной организации, в которую переводится несовершеннолетний, о приеме (возможности приема) данного обучающегося для дальнейшего обучения по программам общего образования.

При выбытии обучающегося его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- медицинская карта ребенка;
- сведения о промежуточной аттестации и текущих оценках по всем предметам (при переводе в течение учебного года), заверенные подписью директора и печатью Школы.

Выбытие обучающегося оформляется приказом директора Школы с указанием причины выбытия.

Информация о выбытии обучающегося с указанием исходных данных приказа вносится в личное дело обучающегося, журнал (если выбытие происходит в течение года), алфавитную книгу.

Порядок оставления обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет, Школы до получения ими основного общего образования

Отчисление из образовательной организации.

В соответствии со ст. 66 п. 6 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), районного отдела образования администрации Краснохолмского района (РОО) обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить Школу до получения основного общего образования.

Для решения вопроса об оставлении школы:

- Родители (законные представители) обучающегося обращаются с заявлением к директору Школы с просьбой об его отчислении.
- После рассмотрения данного вопроса на заседании педагогического совета администрация Школы направляет ходатайство о получении решения на отчисление обучающегося в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП) и районный отдел образования администрации Краснохолмского района (РОО).
- На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося, при наличии согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), а также районного отдела образования администрации Краснохолмского района (РОО), директор Школы издает приказ об отчислении обучающегося.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП) совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Школу до получения основного общего образования, и районным отделом образования администрации Краснохолмского района (РОО) в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним общеобразовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

Обучающийся имеет право вернуться в данную образовательную организацию, либо поступить в другую.

Порядок отчисления обучающихся из Школы

Обучающиеся Школы могут быть отчислены по следующим основаниям:

- Завершение освоения основной общеобразовательной программы общего образования в любой форме и успешное прохождение государственной (итоговой) аттестации в установленном порядке.
- Достижение возраста 18 лет и нежелание учиться в дальнейшем. В соответствии со ст. 66 п. 5 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

- Оставление Школы обучающимся возраста 15 лет до получения общего образования по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП) и районного отдела образования администрации Краснохолмского района (РОО).

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания.

Согласно ст. 43. п.8 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ по решению Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Школы как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

До применения меры дисциплинарного взыскания образовательная организация должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП). Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП) и органа опеки и попечительства.

Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно обязана проинформировать районный отдел образования администрации Краснохолмского района (РОО). Районный отдел образования администрации Краснохолмского района (РОО) и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из образовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

Применение к обучающему меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между

участниками образовательных отношений меру дисциплинарного взыскания и ее применение к обучающемуся.

Приложение 1

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

в том, что _____

(Ф.И.О. обучающегося)

действительно (будет) принят (а) в _____ класс

(наименование образовательной организации)

расположенного

адресу _____

по

для дальнейшего получения общего образования.

Директор _____

подпись расшифровка подписи

М.П.