**«Утверждаю»**

|  |
| --- |
| **Директор МБОУ "Краснохолмская сош № 2**  **им.С. Забавина \_\_\_(Т.П.Серова)** |

**Устав  Школьной службы примирения**

**1. Общие положения**

1.   Школьная служба примирения (ШСП) - добровольная самоуправляемая общественная организация подростков.

2. Служба создаётся идействует в соответствии с Международной конвенцией «О правах человека и ребёнка», положением о школьной службе примирения.

**2. Цели и задачи**

1.  Ведущая   цель:   социализация   учащихся   через   технологии   конструктивного общения (формирование правовой культуры).

    2. Приоритетные задачи:

•         Создание условий реализации программ примирения для участников школьных конфликтов

•         Самовыражение каждого члена службы через участие в работе службы

•         Обеспечение отношений сотрудничества между учителями и учащимися

•         Ранняя профилактика правонарушений и преступлений

**3. Девиз, символы, принципы деятельности Службы примирения**

1.  **Девиз** - «от конфликта к примирению!

2.  **Символ службы** - пожатие рук

3.  **Основные принципы деятельности** :

-Принцип добровольности

-Принцип конфиденциальности

-Принцип нейтральности

**4. Условия и порядок приёма в детскую школьную службу примирения**

Членами службы являются учащиеся 9-х классов МБОУ "Краснохолмская сош № 2 им. С.Забавина"

**5. Положение о взрослых членах службы**

1.  Взрослые в детской службе примирения отвечают за защиту прав ребёнка.

2. Взрослые должны организовать деятельность ребят на достижение цели службы.

3. Взрослые являются главными помощниками детей в деятельности службы

4. Приобщение детей и подростков к общечеловеческим нормам, формирование толерантности.

**6. Школьная служба примирения способствует:**

       Поддержке социально значимых инициатив подростков.

**7. Функции и полномочия службыпримирения:**

•         Организаторская;

•         Представительская;

•         Информационно-пропагандистская;

•         Методическая.

В пределах этих функций детская служба имеет следующие полномочия:

•       Представлять службу примирения перед детскими коллективами школы,

педагогическим коллективом, родительской общественностью, в общественных и государственных структурах;

•       Планировать и проводить примирительные встречи;

•       Изучать, анализировать и пропагандировать интересный опыт работы;

•       Принимать решения по вопросам общественной жизнедеятельности службу примирения.

**8. Права и обязанности членов Школьной службы примирения:**

**1.   Член службы примирения имеет право:**

* Членом службы примирения может стать любой учащийся 8 – 11 классов школы,
* старшеклассник или взрослый, кому интересна деятельность организации,
* кто считает деятельность такой службы полезной, признаёт данный Устав,
* а также принимает участие в деятельности организации;
* Участвовать в планировании и корректировании деятельности службы ивыполнении принятого плана;
* Сохранять и развивать традиции своего коллектива;
* Участвовать в работе школьного пресс-центра;
* Приём в Службу примирения осуществляется на добровольных началах;
* Все члены имеют равные права и обязанности;
* На защиту своих прав и интересов.

**2.  Член службы примирения обязан:**

* выполнять все требования Устава и принимать активное участие
* в деятельности школьной службы примирения;
* не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения,
* за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
* являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

**9. Заключительные положения**

1. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения
2. Изменения в Устав вносятся руководителем службы по предложению членов службы.