

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ «Краснохолмская сош №2  
им.С.Забавина»  
Приказ № 118а от 29.04.22г

**Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в МБОУ «Краснохолмская сош №2 им.С.Забавина»**

### 1. Общие положения

1.1 Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в МБОУ «Краснохолмская сош №2 им.С.Забавина» разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.10.2013 г. № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам», Уставом МБОУ «Краснохолмская сош №2 им.С.Забавина» (далее – ОО).

1.2. Обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) завершается экзаменом по трудовому обучению.

### 2. Цели и задачи итоговой аттестации выпускников

2.1. Итоговая аттестация проводится с целью выявления соответствия знаний выпускников требованиям учебных программ, умений применять их в практической деятельности, реализации прав ребенка на получение образования, адекватного его психофизическому здоровью.

2.2. Итоговая аттестация выпускников решает следующие задачи: -обеспечение равных условий, прав и возможностей с обучающимися иных общеобразовательных учреждений; -выявление уровня социальной готовности выпускников с интеллектуальными нарушениями к интеграции в общество; -установление фактического объема сформированности практических умений и навыков, знаний, полученных в общеобразовательном учреждении; -создание ситуации успеха.

### 3. Порядок проведения итоговой аттестации

3.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся IX класса, освоившие адаптированную основную общеобразовательную программу для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), имеющие положительные

годовые отметки по всем предметам учебного плана и обучавшиеся по этому профилю труда не менее двух последних лет.

3.2. Вопрос о допуске обучающихся к экзаменам решается педагогическим советом учреждения в конце учебного года, на основании которого издается приказ по учреждению.

3.3. На экзамене по трудовому обучению проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение их применять в практической деятельности.

3.4. Экзамен по трудовому обучению выпускников IX класса проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов на вопросы билетов, либо собеседования по одной из тем раздела и выполненной практической работы, либо защиты творческих проектов.

3.4.1. Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по специальной технологии, а также из практической экзаменационной работы. Экзаменационные материалы составляются образовательной организацией.

3.4.2. Учитывая особенности психофизического развития обучающихся с умственной отсталостью и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, допускается организация экзамена по трудовому обучению в форме практической экзаменационной работы и собеседования членов комиссии отдельно с каждым учеником. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться со взрослыми. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

3.4.3. Экзамен в форме защиты проекта, может быть как групповым, так и индивидуальным. При выборе темы и объекта индивидуального проекта учитываются программные требования, уровень подготовки учащегося и его психофизические особенности. Распределение обязанностей и ответственности в групповом проекте ведётся с учётом уровня подготовки каждого отдельного учащегося и его психофизических особенностей.

3.5. Экзамен проводит экзаменационная комиссия в следующем составе: председатель (руководитель общеобразовательного учреждения, либо заместитель директора по учебно-воспитательной работе), члены комиссии (учитель трудового обучения экзаменуемой группы, учителя технологии или учителя общеобразовательных дисциплин данного учреждения).

3.6. Состав экзаменационной комиссии, порядок проведения итоговой аттестации утверждается приказом по учреждению.

3.7. Результаты экзамена оформляются протоколом.

3.8. Протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения хранится 5 лет.

#### **4. Требования к экзаменационным материалам**

4.1. Выбор формы итоговой аттестации производится на основании личного выбора выпускника. При выборе формы экзамена, уровня сложности экзаменационного материала, его объема учитываются особенности психофизического развития детей с нарушениями интеллекта.

4.2. Экзаменационный материал разрабатывается учителем трудового обучения экзаменуемой группы, рассматривается на заседании методического объединения учителей, утверждается директором учреждения.

4.3. Задания, выбираемые для защиты практической экзаменационной работы, должны соответствовать программным требованиям.

4.4. В состав экзаменационной работы-проекта должны входить: теоретический проект, соответствующее изделие, изготовленное экзаменуемым. К проекту прилагается защитное слово. Объём защитного слова составляет до 7 страниц печатного текста, включая схемы, чертежи, рисунки, фотографии. Защитное слово выполняется на листах формата А4, шрифт № 14, поля стандартные, включает в себя: титульный лист; содержание; введение (актуальность темы проекта); основная часть (описание технологического процесса выполнения проекта); экономическая часть (расчёт себестоимости проекта); заключительная часть (самооценка выполненного проекта); список источников.

## **5. Подготовка к проведению экзамена**

5.1. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за полугодие и учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения. 5.2. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзаменах.

## **6. Порядок проведения экзамена**

6.1. В форме защиты творческих проектов:

6.1.1. На представление своей экзаменационной работы (защиты творческого проекта) отводится 20-30 мин (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

6.1.2. Члены комиссии изучают теоретический проект экзаменационной работы, оценивают изделия практической экзаменационной работы, его качество. Оцениваются также другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

6.1.3. По окончании защиты экзаменационной работы проводится собеседование по желанию аттестационной комиссии.

6.2. В форме практической экзаменационной работы:

6.2.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 1,5 - 2 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

6.2.2. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

6.2.3. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок, знакомится с образцом-эталоном и техническими требованиями к изделию.

6.2.4. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы, экзаменуемый выбирает самостоятельно.

6.2.5. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия.

Оцениваются также другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

6.2.6. По окончании выполнения практической работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) рекомендуется устанавливать 10- 20 минутный перерыв.

6.3. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по предмету возлагается на председателя экзаменационной комиссии; учителя преподающего в данном классе; одного ассистента из числа учителей, преподающих предметы той же образовательной области

## **7. Оценка результатов итоговой аттестации**

7.1. Итоговая оценка за экзамен выставляется на основании оценок за изложение теоретического материала, за выполнение практического задания.

7.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценена теоретическая часть проекта.

- 7.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или на «4» оценена теоретическая часть проекта.
- 7.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценена теоретическая часть проекта.
- 7.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или на «3» оценена теоретическая часть проекта.
- 7.6. В протоколе запись должна оформляться следующим образом: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

## **8. Порядок выпуска обучающихся и выдачи документов об обучении**

8.1. Выпускникам 9-х классов, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца - свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 60 п.13).

8.2. Выпуск учащихся 9-х оформляется протоколом

### **9. Изменения и дополнения**

9.1. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы для детей с умственной отсталостью, может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами федерального и регионального уровней, а также в связи с изменениями в процедуре организации итоговой аттестации, принятыми педагогическим советом.

9.2. Выпускники 9 класса, освоившие адаптированную основную общеобразовательную программу образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), их родители (законные представители) должны быть своевременно, не менее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации, ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Краснохолмская средняя общеобразовательная школа № 2 имени Сергея Забавина»

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
оценки учебно-трудовой деятельности учащихся, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам.

Комиссия в составе председателя \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

и членов

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

оценила учебно - трудовую подготовку выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№	ФИО выпускника	Годовая оценка	Оценка практической экзаменационной работы/теоретическая часть проекта	Оценка устного ответа (собеседования) /выполнение практической части проекта	Итоговая оценка

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Члены комиссии 1. \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

2. \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

3. \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи